

I.I.S. "PAOLO FRISI"

Via Otranto angolo Cittadini, 1 - 20157 - MILANO

www.ipsfrisi.it

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA DISCIPLINARE DI

DIRITTO E TECNICHE AMMINISTRATIVE

Anno Scolastico: 2014-2015

CLASSE: QUARTA H

CORSO: ACCOGLIENZA TURISTICA

DOCENTE:

SILVIA NICOLO'

CLASSE 4H

COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
<ul style="list-style-type: none"> -Conoscere le caratteristiche del mercato turistico; -Conoscere le diverse tipologie di imprese ricettive e di viaggi; 	<ul style="list-style-type: none"> -Distinguere le caratteristiche del mercato turistico; -Individuare le relazioni tra turismo ed ambiente; -Individuare gli elementi fondamentali e procedurali delle strutture turistico/ricettive; 	<p>IL MERCATO TURISTICO</p> <ul style="list-style-type: none"> -Caratteristiche della domanda e dell'offerta; -Bisogni, beni e attività economica; -Aziende di erogazione e di produzione. Soggetto giuridico ed economico. L'impresa e l'imprenditore. L'impresa familiare. Gli elementi di identificazione dell'impresa; -Società commerciali: le società di persone e le società di capitale; -Imprese ricettive: definizione, tipologia, classificazione.
<ul style="list-style-type: none"> -Conoscere le caratteristiche del sistema organizzativo aziendale; -Conoscere i principali modelli organizzativi; -Conoscere le modalità di reclutamento del personale 	<ul style="list-style-type: none"> -Individuare gli elementi principali di una struttura organizzativa; -Individuare i vari modelli organizzativi. 	<p>ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE</p> <ul style="list-style-type: none"> -Gli elementi della struttura organizzativa; -Le funzioni del management aziendale; -Unità organizzative; -Il sistema informativo aziendale; -Organigramma delle imprese turistiche; -Modello gerarchico; -Modello funzionale; -Modello gerarchico funzionale; -Modello divisionale; -Gestione delle risorse umane; -Pianificazione del personale; -Ricerca, selezione e norme sull'avviamento al lavoro; -Addestramento e formazione
<ul style="list-style-type: none"> -Classificare gli elementi del patrimonio; -Individuare i criteri di valutazione da utilizzare per i singoli elementi del patrimonio; 	<ul style="list-style-type: none"> -Saper interpretare il patrimonio dal punto di vista quantitativo e qualitativo; -Saper redigere la Situazione Patrimoniale ; 	<p>IL PATRIMONIO E LA GESTIONE ECONOMICA DELL'AZIENDA</p> <ul style="list-style-type: none"> -Aspetto qualitativo e quantitativo del patrimonio; -Capitale netto e capitale circolante

		<p>netto;</p> <p>-Criteri di valutazione del capitale:</p> <p>-Ratei e risconti;</p> <p>-Ammortamenti;</p> <p>Il capitale nelle imprese alberghiere, di ristorazione e nelle imprese di viaggi;</p> <p>-L'inventario.</p>
<p>-Distinguere i fatti interni ed i fatti esterni di gestione;</p> <p>-Classificare costi e ricavi;</p> <p>-Calcolare il reddito;</p> <p>-Calcolare il punto di equilibrio e disegnare il diagramma di redditività;</p>	<p>-Saper classificare i costi, determinare il reddito e il punto di equilibrio;</p>	<p>LA GESTIONE ECONOMICA DELL'AZIENDA</p> <p>-Analisi e classificazione dei costi e dei ricavi. Il reddito;</p> <p>- Direct costing, full costing e ripartizione dei costi comuni;</p> <p>-Il punto di equilibrio e la redditività aziendale.</p>
<p>-Redigere i piano dei conti di un'impresa turistica;</p> <p>-Effettuare semplici rilevazioni contabili;</p>	<p>-Rilevare semplici operazioni contabili;</p> <p>-Conoscere i documenti che compongono il Bilancio d'esercizio</p>	<p>La GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE IMPRESE TURISTICHE</p> <p>-Le rilevazioni contabili e la classificazione delle scritture;</p> <p>-Il conto, i metodi e le procedure contabili;</p> <p>-Procedure contabili di fine esercizio;</p> <p>-Il bilancio d'esercizio: Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa</p>
<p>-Individuare le fonti di finanziamento;</p> <p>-Individuare l'intervento finanziario pubblico e comunitario;</p>	<p>-Saper distinguere le fonti di finanziamento</p>	<p>LE FORME DI FINANZIAMENTO E L'ANALISI FINANZIARIA</p> <p>-Fonti interne ed esterne di finanziamento;</p> <p>-Le principali fonti di credito ordinario. Finanziamenti pubblici al settore turistico;</p> <p>-I contratti di leasing o di factoring;</p> <p>-Gli strumenti dell'analisi finanziaria: analisi strutturale, indici di solidità</p>

		patrimoniale, di liquidità e di redditività: -I finanziamenti pubblici comunitari, statali e regionali nel settore turistico.
-Distinguere tra pianificazione strategica e programmazione annuale; -Redigere un semplice budget di un'impresa ricettiva;	-Saper redigere un piano di budget d un'impresa ricettiva	PROGRAMMAZIONE E BUDGET NELLE IMPRESE TURISTICHE: -Concetto e fasi della programmazione aziendale; -I costi standard e il budget: aspetti generali e tipologia; -Il budget e il controllo budgetario nelle imprese ricettive e di viaggi.

MODALITÀ DI LAVORO	Barrare le caselle
Lezione frontale	X
Lezione con esperti	
Lezione multimediale	
Lezione pratica	
Problem solving	
Metodo induttivo	
Lavoro di gruppo	
Discussione guidata	X
Simulazione	
Esercitazione	X
Studio individuale	
Visite didattiche	
Viaggi d'istruzione	

STRUMENTI DI LAVORO	Barrare le caselle
Manuale	X
Laboratorio multimediale	
Laboratorio linguistico	
Lavagna	X
L.I.M.	
Registratore	
Appunti	X
Fotocopie	
Carte geografiche	
Video	
Palestra	

STRUMENTI DI VERIFICA	Barrare le caselle
Colloquio	X
Interrogazione breve	X
Risposte dal posto	X
Prova in laboratorio	
Prova pratica	
Prova strutturata	
Prova semistrutturata	X

Relazione	
Esercizi	X
Compito scritto	X
Compito assegnato a casa	X
Simulazioni	

VERIFICHE 1° QUADRIMESTRE: Scritte n° 2 Orali n° 2

VERIFICHE 2° QUADRIMESTRE: Scritte n° 2 Orali n° 2

OBIETTIVI GENERALI MINIMI DA RAGGIUNGERE AL TERMINE DELL'ANNO SCOLASTICO:

Al termine dell'anno scolastico gli alunni dovranno:

- Leggere, redigere ed interpretare documenti del settore;
- Conoscere le caratteristiche del mercato turistico; tipologie di aziende; società commerciali;
- Conoscere gli elementi della struttura organizzativa di un'impresa e i principali modelli organizzativi;
- Comunicare efficacemente utilizzando linguaggi tecnici;
- Conoscere il patrimonio aziendale dal punto di vista quantitativo e qualitativo;
- Effettuare una corretta analisi di costi e ricavi;
- Individuare le possibili fonti di finanziamento;
- Rilevare semplici operazioni contabili;
- Interpretare in modo sistematico struttura e dinamiche del contesto in cui operano.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Le verifiche scritte, pratiche ed orali saranno valutate secondo i criteri deliberati dal Collegio dei Docenti e contenuti nel POF del corrente anno scolastico.

Tutte le verifiche scritte saranno corredate da una griglia di valutazione.

Le prove di verifica scritte saranno corredate da apposita griglia di valutazione. Tali prove saranno da me programmate ed effettuate al termine di una parte significativa di lavoro rispetto agli obiettivi terminali. Ciò non mi impedisce di effettuare in itinere numerose verifiche orali parziali.

La valutazione sarà trasparente e tempestiva volta ad attivare un processo di autovalutazione, che induca lo studente ad individuare propri punti di forza e di debolezza e a migliorare il proprio rendimento.

PROGRAMMAZIONE PLURIDISCIPLINARE

DISCIPLINE COINVOLTE

N. ORE PREVISTE

OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE

A livello interdisciplinare gli alunni dovranno avere un' essenziale conoscenza scritta e parlata di due lingue straniere, padronanza dei mezzi espressivi e di comunicazione, parlati e scritti.

CONTENUTI

NOTE

Milano, 28/11/2014

IL COORDINATORE
